

**14 heures  
2 Jours**

Powerpoint est un logiciel utilisé pour exécuter des présentations sur ordinateur. Il peut être utilisé pour animer une réunion, promouvoir un produit... Powerpoint fait partie du pack Microsoft Office

➤ **Objectifs**

Apprendre les fonctions de bases de Powerpoint

➤ **Pré requis**

Bonne pratique de l'informatique. Connaissance pack office

➤ **Tarif**

375 €

➤ **Lieu**

Présents dans toute la France

➤ **Méthode**

Alternance de cours théoriques  
Et d'exercices pratiques

➤ **Supports pédagogiques**

Cahier d'exercices  
Support Word  
Clé USB  
1 ordinateur par stagiaire avec connexion internet

➤ **Validation**

Attestation ou certification PCIE

**Concevoir une présentation**

Identifier les points clés d'une présentation réussie.  
Procéder avec méthode : 5 étapes.  
Mettre au point son plan.

**Définir la ligne graphique**

Utiliser les thèmes pour apporter une cohérence visuelle.  
Modifier les couleurs, les polices et les effets du thème.  
Exploiter les masques pour personnaliser la ligne graphique.  
Insérer un logo ou un objet graphique dans toutes les diapositives.  
Modifier les puces, l'alignement ou l'interligne du texte.  
Appliquer un style d'arrière-plan.  
Gérer en-têtes et pieds de page

**Organiser ses diapositives**

Exploiter le mode trieuse de diapositives.  
Supprimer, déplacer, dupliquer ou masquer des diapositives.

**Enrichir le contenu de chaque diapositive**

Insérer une photo et la personnaliser.  
Construire un tableau.  
Tracer un graphique.  
Élaborer des schémas ou des organigrammes SmartArt.  
Insérer un tableau ou graphique Excel.  
Ajouter un texte décoratif Word Art.  
Positionner, aligner et répartir les différents objets.

**Mettre au point le diaporama et le projeter**

Appliquer des effets de transition sur une ou plusieurs diapositives.  
Animer le texte, les objets.  
Exécuter le diaporama avec aisance : naviguer entre les diapositives, zoomer sur un point clé, afficher un pointeur laser, faire une pause ...  
Exploiter le mode présentateur.

**Créer la documentation associée**

Saisir des commentaires.  
Imprimer différents supports.  
Éditer au format PDF.